

תקנון שכר לימוד ותשלומים

למרכז האקדמי למשפט ועסקים הזכות לתקן ולשנות את הוראות תקנון שכר זה. בכל מקרה של סתירה בין האמור בידיעוני המרכז האקדמי ו/או באתר האינטרנט של המרכז האקדמי לבין האמור בתקנון זה, האמור בתקנון יחייב.

כל התייחסות בתקנון זה ל"מועמד" או "תלמיד" או "סטודנט" מכוונת לשני המינים כאחד ואין בה משום אפליה מכל סוג שהוא.

למען הסר ספק, התקנון יחול על כל סטודנט מן המניין ללא תלות בשנת הלימודים בה החל ללמוד במרכז האקדמי.

חלק א' - כללי

1. אמצעי התשלום

1.1. ניתן להסדיר את תשלום שכר הלימוד באחד מן האמצעים להלן:

- מזומן;
- העברה בנקאית;
- הוראת קבע לחיוב חשבון הבנק או כרטיס האשראי;
- המחאות
- כרטיס אשראי;
- הסדר מימון מטעם שכ"ל - שקט כלכלי לסטודנט בישראל בע"מ; או
- תשלום באמצעות הקרן לחיילים משוחררים (פיקדון).

1.2. תשלום שאינו במזומן יישא בריבית בהתאם לריבית הפריים במשק, כפי שתיקבע מדי פעם בפעם על ידי בנק ישראל.

2. מועד התשלום

2.1. מקדמה/תשלום ראשון של שכר הלימוד

מקדמה על חשבון שכר לימוד תשולם על-ידי מועמדים ללימודי תואר ראשון או תואר שני בכרטיס אשראי, בהמחאה, בהעברה בנקאית או במזומן בלבד. על מועמד כאמור לשלם את המקדמה במועד ההודעה על קבלתו ללימודים. תשלום המקדמה מהווה את הסכמתו של הסטודנט והתחייבותו לפעול על פי תקנון זה.

אין אפשרות לדחות את תשלום המקדמה.

2.2. חובה להסדיר את אמצעי התשלום של מלוא שכר הלימוד השנתי טרם פתיחת שנת הלימודים, באחד מן האמצעים המפורטים בסעיף 1.1 לעיל.

2.3. סטודנט אשר לא יסדיר את תשלום שכר הלימוד השנתי כאמור לעיל, לא יוכל להשתתף בשיעורים, להבחן בבחינות הקורסים אליהם נרשם, להתחבר לתחנת המידע לסטודנטים באתר האינטרנט של

המרכז האקדמי ("מידענט") ולקבל אישורים שונים ותעודת בוגר (כגון, אישור לימודים, אישור זכאות לתואר).

2.4. תנאי לקבלת אישור זכאות לתואר הוא תשלום מלא של שכר הלימוד עבור כל התואר הנלמד. **לתשומת לב:** מתן המחאות דחויים או הוראות קבע אינו נחשב כתשלום, עד המועד שבו ההמחאה נפרעת בפועל או עד שהוראת הקבע מבוצעת.

חלק ב' - שכר הלימוד

גובה שכר הלימוד השנתי ייקבע על ידי הנהלת המרכז האקדמי למשפט ולעסקים (להלן: "המרכז האקדמי") מדי שנה. הנהלת המרכז האקדמי רשאית לקבוע שכר לימוד שנתי בהתאם לחוג הלימודים ושנת הלימודים של הסטודנט (הנהלת המרכז האקדמי רשאית לקבוע שכר לימוד שנתי שונה מחוג לימודים אחד לחוג אחר ומשנת לימודים אחת לשנייה).

שכר הלימוד במסלולי הלימוד השונים עבור כל שנת לימודים מפורסם על ידי המרכז האקדמי באתר האינטרנט של המרכז האקדמי ומעודכן על ידיו מעת לעת.

1. לימודי תואר ראשון - משפטים, מנהל עסקים וחשבונאות

- תקופת הלימודים לתואר ראשון במשפטים היא 3.5 שנים. בהתאם, שכר הלימוד הכולל לסטודנטים לתואר ראשון במשפטים יהיה 350% משכר הלימוד השנתי.
- תקופת הלימודים לתואר ראשון במנהל עסקים היא 3 שנים. בהתאם, שכר הלימוד הכולל לסטודנטים לתואר ראשון בחוג למנהל עסקים יהיה 300% משכר הלימוד השנתי.
- תקופת הלימודים לתואר ראשון בחשבונאות היא 3 שנים. בהתאם, שכר הלימוד הכולל לסטודנטים לתואר ראשון בחשבונאות יהיה 300% משכר הלימוד השנתי.
- תקופת הלימודים לתואר ראשון במשפטים עבור סטודנט בעל תואר ראשון ממוסד אקדמי מוכר אחר היא 3 שנים. בהתאם, שכר הלימוד הכולל יהיה 300% משכר הלימוד השנתי.
- תקופת הלימודים הכולל לתואר כפול (קרי, שני תארים ראשונים) היא 4 שנים. יעמוד על 400% משכר הלימוד השנתי לתואר ראשון במשפטים.

2. תואר שני במשפטים

- תקופת הלימודים לתואר שני במשפטים היא 4 סמסטרים. שכר הלימוד לסטודנט בתואר השני במשפטים יהיה 200% משכר לימוד שנתי.
- לימודים במסלול צבירה לתואר שני - סטודנט לתואר ראשון במשפטים רשאי להרשם למסלול צבירה לתואר שני בכפוף להוראות המרכז האקדמי בעניין זה. שכר הלימוד בעד כל נקודת זכות (נ"ז) שיצבור סטודנט כאמור הוא 750 ₪. מובהר למען הסר כל ספק כי רישום לקורסי צבירה ו/או תשלום בהתאם לסעיף זה אינו מהווה קבלה לתואר שני במשפטים. במקרה של אי קבלה או אי רישום לתואר שני לא יתקבל החזר כספי בגין קורסים שנלמדו במסגרת מסלול הצבירה.

3. תשלומים נלווים

תשלומים נלווים, כגון תשלום דמי חברות לאגודת הסטודנטים, ייגבו בנפרד, בהתאם להחלטת הגופים הנוגעים בדבר.

- 4.1 מספר קורסי האנגלית אותם מחויב הסטודנט ללמוד במהלך התואר הראשון הוא בהתאם לקביעת סיווג רמת האנגלית של הסטודנט (רמת האנגלית של הסטודנט נקבעת על-פי ציון של בחינה חיצונית: בבחינת אמיר, אמיר"ם או בחינה פסיכומטרית, בהתאם להנחיות המועצה להשכלה גבוהה).
- 4.2 בהתאם לסיווג רמת האנגלית, הסטודנט נדרש לעמוד בהצלחה בקורסים כמפורט להלן. התשלום עבור קורסים אלה הוא בנוסף לשכר הלימוד. מובהר כי סטודנט שיידרש ללמוד מספר קורסי אנגלית, יחויב בתשלום עבור כל קורס.
- 4.3 בניגוד לקורסי אנגלית אחרים, בהם ישנו יותר ממועד בחינה אחד, קורס מקוון באנגלית הינו בעל מועד בחינה אחד ויחיד וסטודנט שירשם לקורס מקוון באנגלית לא יהיה זכאי להיבחן במועדים נוספים. יובהר כי היה וסטודנט יידרש לחזור על הקורס המקוון ו/או ללמוד קורסי אנגלית נוספים, יחויב הסטודנט בתשלום עבור כל קורס אליו ירשם, כאמור בסעיף 4.4 שלהלן.

| סוג הקורס | שכר הלימוד |
|---|------------|
| אנגלית טרום בסיסי א' [8 שעות שבועיות (ש"ש)] | ₪ 1,100 |
| אנגלית טרום בסיסי ב' (6 ש"ש) | ₪ 900 |
| אנגלית בסיסי (6 ש"ש) | ₪ 900 |
| אנגלית מתקדמים א' (4 ש"ש) | ₪ 700 |
| אנגלית מתקדמים ב' (2 נ"ז) | ₪ 350 |

- 4.4 סטודנט יהא חייב תשלום מלא עבור כל קורס אנגלית אליו נרשם, בין אם עבר אותו ובין אם לאו. כל חזרה על קורס אנגלית תחויב בתשלום מלא.
- 4.5 בהתאם להוראות המל"ג, סטודנט רשאי ללמוד קורסי אנגלית שלא במסגרת המרכז האקדמי אלא במסגרת חלופית. אם יבחר הסטודנט באפשרות זו, יהיה עליו להבחן בכל רמת אנגלית (למעט אנגלית מתקדמים ב'). עלות השתתפות בבחינת רמה באנגלית היא 300 ₪.
- 4.6 סטודנטים שהחלו לימודיהם עד וכולל שנה"ל תשע"ו, עלות קורסי אנגלית כמפורט בתקנון שכר לימוד תשע"ו.

5. **מכינות +30**

- 5.1 המרכז האקדמי מפעיל מכינה ללימודים אקדמיים בהיקף 12 ש"ס המיועדת למועמדים ללימודים בני/בנות 30 ומעלה. שכר הלימוד במכינה הינו 6,900 ₪.
- 5.2 תלמיד מכינה שסיים את לימודי המכינה והתקבל ללימודי תואר ראשון יהיה זכאי להנחה בשכר הלימוד לתואר הראשון בשיעור 80% משכר הלימוד במכינה.
- 5.3 ביטול הרשמה ללימודי מכינה - תלמיד אשר נרשם ללימודי מכינה ושילם את המקדמה ומסיבותיו החליט לבטל את הרשמתי, יודיע על כך בכתב למדור שכר לימוד ולמזכירות המרכז האקדמי. במקרה בו לא נתקבלה הודעה בכתב כנדרש, התלמיד יחשב כתלמיד פעיל ויחויב בתשלום בהתאם.

5.4. זכאות להחזר כספי בעת ביטול הרשמה ללימודי מכינה - גובה ההחזר תלוי במועד הביטול:

| מועד קבלת ההודעה על ביטול | שעור ההחזר |
|--|------------------------------|
| עד 14 ימים לפני תחילת לימודי המכינה | החזר כל שכר הלימוד |
| במהלך 14 ימים לפני תחילת לימודי המכינה | 33% |
| עד תום 5 שבועות לאחת תחילת לימודי המכינה | 50% |
| מהשבוע השישי ללימודי המכינה ואילך | תשלום מלא של מלוא שכר הלימוד |

6. הארכת תקופת לימודים וחזרה על קורס חובה, קורס בחירה או סמינר

6.1. בגין הארכת תקופת הלימודים לתואר ראשון מעבר לתקופות האמורות בסעיף 1 לעיל ("התקופה המוארכת"), יחויב הסטודנט בתשלום דמי טיפול בסך 5% משכר הלימוד השנתי עבור כל סמסטר נוסף בתקופה המוארכת.

6.2. סטודנט הנדרש לחזור על קורס חובה ו/או קורס בחירה ו/או סמינר (בין אם נכשל בקורס בבחינה הסופית, או לא נבחן כלל, או שרישום הסטודנט לקורס בוטל על-ידי המרכז האקדמי מטעמים אקדמיים ו/או משמעתיים), לרבות אם הוא נדרש רק לגשת לבחינה הסופית בקורס ו/או להגשת עבודה, יחויב בתשלום סך המהווה 1.5% משכר הלימוד השנתי.

6.3. הסטודנט המבקש לשפר ציון בקורס חובה ו/או קורס בחירה ו/או קיבל אישור חריג להשלמת מטלה, יחויב בתשלום נוסף בסך 100 ₪ עבור כל קורס.

6.4. הסטודנט אשר מבקש, מכל סיבה שהיא, להירשם לקורס בחירה נוסף ו/או סמינר נוסף, מעבר למכסת נקודות הזכות הנדרשת להשלמת התואר בהתאם לקבוע בתקנון הלימודים - יחויב בתשלום סך המהווה 1.5% משכר הלימוד השנתי.

6.5. למען הסר ספק, יובהר כי חובתו של הסטודנט לפי סעיף 6 זה תיווצר במועד רישום הסטודנט לקורס או לסמינר הנוסף, לפי העניין. ביטול הרישום בדיעבד, גם אם ייעשה לפני מועד הבחינה הסופית ו/או הגשת עבודת גמר, לא יהווה עילה לביטול החיוב.

6.6. יובהר, כי חזרה על קורס ו/או סמינר, כאמור בסעיפים 6.2 - 6.4 לעיל בתקופה המוארכת תחויב בתשלום עבור התקופה המוארכת כאמור בסעיף 6.1 או עבור הקורס/ים ו/או הסמינר/ים הנוספים, לפי הגבוה מביניהם.

7. נוהל ביטול/הפסקה או דחיית לימודים

חובה לשלוח למזכירות הסטודנטים הודעה על ביטול לימודים, ביטול הרשמת לימודים או הפסקת לימודים.

במקרה בו לא נתקבלה הודעה בכתב כנדרש, הסטודנט יחשב כסטודנט פעיל ויחויב בתשלום בהתאם.

ביטול הרשמה ללימודים והפסקת לימודים טרם תחילת שנת הלימודים .7.1

7.1.1 מועמד ללימודים אקדמיים שהתקבל ללימודים במרכז האקדמי ושילם את המקדמה ("סטודנט חדש") / סטודנט הממשיך בלימודי התואר במרכז האקדמי ("סטודנט ממשיך") רשאי להודיע למרכז האקדמי על ביטול הרשמתו ללימודים/הפסקת הלימודים, במתן הודעה בכתב שתתקבל בדואר רשום או במסירה ביד למזכירות המרכז האקדמי ולמדור שכר לימוד או באמצעות המידענט. הודעה טלפונית לא תחשב כהודעה רשמית על הפסקת לימודים.

7.1.2 לסטודנטים חדשים לתואר ראשון או תואר שני - בעת ביטול הרשמה ללימודים מכל סיבה שהיא לא יינתן החזר בגין דמי הרישום.

7.1.3 סטודנט חדש/סטודנט ממשיך שלא יודיע בכתב על ביטול הרשמתו כאמור בסעיף 7.1.1 לעיל, יחשב כסטודנט לכל דבר ועניין ויידרש לשלם את מלוא שכר הלימוד.

7.1.4 החזר מקדמה

- סטודנט חדש שהחל את לימודיו בסמסטר א' יהיה זכאי להחזר 50% מדמי המקדמה ששולמו על ידו, ובלבד שהודיע על ביטול ההרשמה/הפסקת הלימודים כאמור בסעיף 7.1.1 לעיל עד ליום 15.9 קודם לתחילת שנת הלימודים.

- סטודנט חדש שהחל את לימודיו בסמסטר א' יהיה זכאי להחזר 25% מדמי המקדמה ששולמו על ידו, ובלבד שהודיע על ביטול ההרשמה/הפסקת הלימודים כאמור בסעיף 7.1.1 לעיל עד ליום 30.9 קודם לתחילת שנת הלימודים.

- סטודנט חדש שהחל את לימודיו בסמסטר ב' יהיה זכאי להחזר 50% מדמי המקדמה ששולמו על ידו, ובלבד שהודיע על ביטול ההרשמה/הפסקת הלימודים כאמור בסעיף 7.1.1 לעיל, עד ליום 15.1 קודם לתחילת סמסטר ב' של שנת הלימודים.

- סטודנט חדש שהחל את לימודיו בסמסטר ב' יהיה זכאי להחזר 25% מדמי המקדמה ששולמו על ידו, ובלבד שהודיע על ביטול ההרשמה/הפסקת הלימודים כאמור בסעיף 7.1.1 לעיל עד ליום 31.1 קודם לתחילת סמסטר ב' של שנת הלימודים.

ביטול ההרשמה במועד מאוחר יותר לא יזכה את הסטודנט החדש בהחזר בגין המקדמה.

האמור בסעיף 7.1.47.1.4 זה אינו מותנה בתאריך הרישום ללימודים.

7.2 הפסקת לימודים במהלך שנת הלימודים

7.2.1 במהלך שנת הלימודים, סטודנט רשאי להודיע למרכז האקדמי על הפסקת לימודים במתן הודעה בכתב שתתקבל בדואר רשום או במסירה ביד למזכירות המרכז האקדמי ולמדור שכר לימוד או באמצעות המידענט. הודעה טלפונית לא תחשב כהודעה רשמית על הפסקת לימודים.

7.2.2. סטודנט שלא יודיע בכתב על הפסקת לימודים כאמור בסעיף 7.2.1 לעיל, יחשב כסטודנט הממשיך בלימודים ויידרש לשלם את מלוא שכר הלימוד.

7.2.3. סטודנט שהודיע על הפסקת לימודיו יחויב בתשלום שכר לימוד בגובה המקדמה וכן בשכר לימוד באופן יחסי לתקופת הלימודים בה למד, כמפורט בטבלה שלהלן:

| התשלום בו חייבים | הודעה על ביטול לימודים או הפסקת לימודים לסטודנטים המתחילים בסמסטר פברואר | הודעה על ביטול לימודים או הפסקת לימודים לסטודנטים המתחילים בסמסטר אוקטובר |
|------------------|--|---|
| המקדמה כולה | 15/01/2018-20/02/2018 | 16/09/2017-23/10/2017 |
| 50% משכר הלימוד | 21/02/2018-20/05/2018 | 24/10/2017-21/01/2018 |
| 66% משכר הלימוד | 21/05/2018-01/07/2018 | 22/01/2018-22/03/2018 |
| 100% משכר הלימוד | 02/07/2018 | 23/03/2018 |

7.2.4. מובהר בזאת, כי סטודנט שקיבל הנחה בשכר הלימוד והודיע על הפסקת הלימודים (כמפורט בסעיף 7.2.1 לעיל) יחויב בתשלום שכר לימוד באופן יחסי לשכר הלימוד המלא עבור שנת הלימודים בה הודיעה הסטודנט על הפסקת לימודים.

7.2.5. סטודנט שקיבל מלגת לימודים מהמרכז האקדמי (ראה פרק ג' לתקנון זה) והודיע על הפסקת הלימודים (כמפורט בסעיף 7.2.1 לעיל), יחויב בהחזר מלא של סכום המלגה שקיבל עבור שנת הלימודים שבה הודיע על הפסקת לימודיו.

7.2.6. לעניין סעיף זה 7.2 יחשב סטודנט כרשום בכל חודש החל מחודש אוקטובר (אם התחיל את לימודיו באותה שנה בסמסטר א') או החל מחודש פברואר (אם התחיל את לימודיו באותה שנה בסמסטר ב'), ועד לסוף החודש שבו הודיע הסטודנט על הפסקת לימודיו.

7.3. דחיית לימודים - סטודנט חדש

7.3.1. סטודנט חדש ששילם מקדמה שהחליט עד לתחילת שנת הלימודים לדחות לימודיו, רשאי להודיע על דחיית לימודיו במתן הודעה בכתב שתתקבל בדואר רשום או במסירה ביד למזכירות המרכז האקדמי ולמדור שכר לימוד.

7.3.2. סכום המקדמה ששולמה על-ידי הסטודנט החדש יזקף לזכותו למימוש לימודים לכל המאוחר עד לשנת הלימודים הבאה בה הודיע על דחיית הלימודים.

7.3.3. במקרה של ביטול הרשמה ללימודים (כמפורט בסעיף 7 לעיל) לאחר דחיית לימודים כאמור בסעיף 7.3.3 זה, מועד ההודעה על דחיית הלימודים ייחשב כתאריך הביטול לנושא זכאות להחזר מסכום המקדמה ששולמה.

1. מלגות והנחות

הסטודנט יזוכה בזיכוי אחד בלבד, לפי הגבוה מבין כל ההנחות או המלגות להן הוא זכאי.

הנחה במסגרת תכניות שנקבע עבורן שכר לימוד מופחת, תיחשב כמלגה בהקשר זה.

1.1 מלגות

להלן פירוט המלגות העיקריות אותן רשאי המרכז האקדמי להעניק מלגות לסטודנטים:

- מלגת הצטיינות

המרכז האקדמי רשאי להעניק מלגות לסטודנטים מצטיינים. גובה המלגה והתנאים להענקתה ייקבעו מעת לעת על-ידי המרכז האקדמי, על-פי שיקול דעתו הבלעדי.

- מלגה בגין פעילות חברתית

המרכז האקדמי רשאי להעניק לסטודנטים מלגות בגין פעילות חברתית, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ומבלי שתהיה לו כל חובה לעשות כן. גובה כל מלגה והתנאים להענקתה ייקבעו מעת לעת על ידי המרכז האקדמי. המרכז האקדמי רשאי להחתיים את הסטודנטים המקבלים מלגה בגין פעילות חברתית על כתב התחייבות אשר יקבע את התנאים להענקת המלגה.

- מלגה על רקע סוציו-אקונומי

המרכז האקדמי רשאי להעניק לסטודנטים בעלי קושי כלכלי או אישי מלגות על רקע סוציו-אקונומי, בסכום שייקבע, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ומבלי שתהיה לו כל חובה לעשות כן.

רשאי להגיש בקשה לקבלת מלגה פעם בשנה על רקע סוציו-אקונומי, כאמור בסעיף זה, כל סטודנט מן המניין, בעל קשיים כלכליים או אישיים, הלומד לקראת תואר ראשון במרכז האקדמי, שאין ביכולתו לשאת בהוצאות הכרוכות בלימודים. בקשה כאמור, תוגש לוועדת המלגות במרכז האקדמי ("ועדת המלגות הסוציו-אקונומיות").

בקשה לקבלת מלגה על רקע סוציו-אקונומי תיבחן על ידי ועדת המלגות הסוציו-אקונומיות בהתאם לקריטריונים שייקבעו על ידה.

בקשה לקבלת מלגה על רקע סוציו-אקונומי תוגש באופן מקוון בלבד באמצעות המידענט. נהלים והנחיות להגשת הבקשה כאמור בסעיף זה ולוחות הזמנים להגשתה, יפורסמו על ידי המרכז. בקשה למלגה על רקע סוציו-אקונומי שלא תוגש בהתאם להוראות, לדרישות הקיימות למילוי הטפסים וללוח הזמנים המפורסמים על-ידי המרכז, תידחה על הסף.

מובהר כי לא ניתן להגיש בקשות למלגה על רקע סוציו-אקונומי עבור תקופת לימודים מוארכת כהגדרתה בסעיף 6.1 לעיל.

1.2 הענקת מלגה

1.2.1. מלגת הצטיינות או מלגה על רקע סוציו-אקונומי תקוזז משכר הלימוד השנתי המשולם על-ידי הסטודנט הזכאי. במקרה בו סיים הסטודנט לשלם את שכר הלימוד השנתי קודם לקבלת המלגה, תוענק לו המלגה על חשבון שכר הלימוד השנתי עבור שנת הלימודים העוקבת. סטודנט שאושרה לו קבלת מלגה אשר סיים את לימודיו והסדיר את מלוא שכר הלימוד לתואר, יקבל החזר כספי בגובה המלגה שהוענקה לו.

1.2.2. למעט מלגת הצטיינות, לא יתאפשר כפל מלגות מטעם המרכז האקדמי בשנת לימודים. עם זאת, המרכז האקדמי שומר לעצמו את הזכות להעניק מלגות חלקיות על רקע סוציו-אקונומי לסטודנטים הזכאים למלגה בגין פעילות חברתית ובתנאים שייקבע.

1.2.3. מלגת הצטיינות או מלגה על רקע סוציו-אקונומי אשר תוענק לסטודנט שאינו משלם שכר לימוד מלא (100%) תחושב באופן יחסי לשכר הלימוד השנתי אותו משלם הסטודנט בפועל (החישוב יעשה באחוזים מתוך שכר הלימוד שאותו משלם הסטודנט בפועל).

1.2.4. הרשעה בהליך משמעותי תביא לביטול מלגת הצטיינות או מלגה על רקע סוציו-אקונומי באותה שנת הלימודים, אלא אם נקבע אחרת בהחלטת ועדת המשמעת. סטודנט שבוטלה מלגתו מטעם זה, או מטעמים אחרים, יחויב להחזיר למרכז האקדמי את מלוא סכום המלגה באופן מיידי.

1.3 הנחות

הנחת בני משפחה

שני בני משפחה או יותר מדרגה ראשונה יהיו זכאים להנחת בני משפחה בשיעור 8% משכר הלימוד המלא עבור כל שנת לימודים בה ילמדו באותה עת. ההנחה תינתן ביחס ליתרת תשלום שכר הלימוד אותו יידרשו בני המשפחה לשלם עבור אותה שנת לימוד או ביחס לשכר הלימוד בשנת הלימוד שאחריה. סטודנט שנהנה מהנחה בשכר הלימוד לפי סעיף זה שהוא או בן משפחתו לא השלים שנת לימודים לתואר, כולן או מקצתן, יחויב בתשלום מלא של שכר הלימוד בהתאם לתקנון זה.

בסעיף זה "בני משפחה מדרגה ראשונה" - אב, אם, בן, בת, אח, אחות, בן/ת זוג נשוי/אה או ידועים בציבור בלבד.

2. דמי טיפול והוצאות גביה

2.1 דמי טיפול

2.1.1. דמי טיפול של מדור שכר לימוד עבור תשלום שלא כובד - 30 ₪.

2.1.2. דמי טיפול של מדור שכר לימוד עבור החלפה או שינוי אמצעי תשלום - 15 ₪.

2.2 הוצאות גביה

2.2.1. מכתב התראה לפני העברת הטיפול לעורך דין 50 ₪.

2.2.2. דמי טיפול של מדור שכר לימוד בהעברת התיק לעורך דין - 150 ₪.

2.2.3. טיפול עו"ד בגביית חובות שכר לימוד - עמלת עורך דין.

3. אישורים שונים

3.1. אישור גובה שכר לימוד - כל סטודנט זכאי לקבל פירוט שכר הלימוד והתשלומים שבוצעו. אישור זה ניתן להדפיס ללא תשלום באתר האינטרנט של המרכז האקדמי באמצעות המידענט.

3.2. אישור לימודים - כל סטודנט זכאי לקבל עותק אחד של אישור לימודים (לרבות אישור פירוט הקורסים שאותם הסטודנט לומד) מדי שנה ללא תשלום. ניתן להפיק אישור כאמור באופן עצמאי באתר האינטרנט של המרכז האקדמי באמצעות המידענט לאחר תום תקופת השינויים בכל סמסטר.

- 3.3. גיליון ציונים - כל סטודנט זכאי לקבל עותק אחד של גיליון הציונים שלו מדי שנה ללא תשלום. ניתן להפיק גיליון ציונים באופן עצמאי באתר האינטרנט של המרכז האקדמי באמצעות המידענט בתום כל סמסטר לימודים, ביחס לתקופת הלימודים אותה השלים הסטודנט.
- 3.4. אישור זכאות לתואר - כל סטודנט זכאי לקבל 2 עותקים אחד של אישור זכאות לתואר אקדמי. אישור כאמור יופק לסטודנט על ידי מזכירות הסטודנטים רק לאחר פירעון בפועל של מלוא חובותיו של הסטודנט למרכז האקדמי.
- 3.5. תעודת סיום תואר - כל סטודנט זכאי לקבל תעודת סיום תואר מקורית אחת ללא תשלום. הנפקת כל תעודת סיום תואר נוספת, כרוכה בתשלום של 100 ₪.